

**SULIT**

**LAMPIRAN 'A'**

**BORANG PENGAKUAN TIADA PERUBAHAN  
KE ATAS PEMILIKAN HARTA**  
(Diisi dalam 3 salinan)

**1. KETERANGAN MENGENAI HARTA**

Nama : .....  
No Kad Pengenalan : .....  
Jawatan / Gred : .....  
Alamat Tempat Bertugas : .....

**2. PENGAKUAN PEGAWAI**

Dengan ini saya mengaku bahawa tiada perubahan ke atas pemilikan harta saya  
Seperti diistiharkan pada.....Saya membuat pengakuan ini selaras  
Dengan kehendak perenggan 6. Pekeliling Perkhidmatan Bil. 3 Tahun 2002.

Tarikh : .....  
(Tandatangan Pegawai)

**3. URUS SETIA**

Borang pengakuan tiada perubahan ke atas pemilikan harta pegawai ini  
Dikemukakan untuk pertimbangan Ketua Jabatan

Tarikh : .....  
(Tandatangan Urus Setia)

Nama : .....  
Jawatan : .....

**4. KEPUTUSAN KETUA JABATAN**

Saya telah mengambil maklum ke atas pengakuan pegawai ini.

Tarikh : .....  
(Tandatangan Ketua Jabatan)

Nama : .....  
Jawatan : .....